



Hoja Control de Aprobación Documentos

Este documento sirve como referencia para validar la revisión y aprobación de los documentos del Sistema de Gestión Integral (SGI) de **Element Fleet Management**, este proceso se puede realizar a través de alguna plataforma (smartsheet, correo, docusign u otro), los datos del documento son:

Datos del documento			
Nombre del documento:	Política de inclusión y accesibilidad		
Código del Documento:	POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002		
Tipo de documento	POL	Proceso de negocio:	7.0_Desarrollo y Gestión de los Recursos Humanos
Versión:	v1	Proceso:	7.3_Administración de la relación con el empleado
Área:	PP&C	Subproceso/Actividad:	7.3.3_Administración del personal

La revisión y aprobación del documento se realizó a través del siguiente flujo de aprobación: **Flujo Smartsheet**



Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
<p><i>Oliver Matus</i></p> <p>Manager, Sustainability & DEIB Elaborado por omatus@elementcorp.com</p>	<p><i>Cristina Escalona</i></p> <p>Director, Talent Revisado por cescalona@elementcorp.com 02/20/25</p>	<p><i>Daniela García</i></p> <p>VP People, Performance & Culture / Communication / Sustainability Aprobado por dagarcia@elementcorp.com 05/06/25</p>

Puede consultar la hoja maestra de documentos para validar la versión puede consultar en:

Puede consultar el estatus y última versión del documento en el siguiente link o código QR:



<https://app.smartsheet.com/b/publish?EQBCT=7ef74ccf81844d698442b27fda7fe288>



	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Uso Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 1 de 6

Política de Inclusión y Accesibilidad

Control de Cambios			
Fecha	Versión	Modificado por:	Cambio respecto a la versión anterior
8 Dec 2024	v1	Oliver Matus	Generación de documento
Date	Version		Choose an item.
Date	Version		Choose an item.
Elaborado por:		Revisado por:	Aprobado por:
Oliver Matus Manager, Sustainability & DEIB		Cristina Escalona Director, Talent	Daniela García VP People, Performance & Culture / Communication / Sustainability
8 Dec 2024		20 Feb 2025	6 May 2025

	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Uso Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 2 de 6



Contenido

- 1. OBJETIVO.....3**
- 2. ALCANCE3**
- 3. DEFINICIONES3**
- 4. RESPONSABILIDAD3**
 - 4.1. De los directivos 3
 - 4.2. De los colaboradores..... 3
- 5. LINEAMIENTOS.....4**
 - 5.1. Lineamientos para la diversidad 4
 - 5.1.1. Contratación y Reclutamiento..... 4
 - 5.1.2. Ambiente de Trabajo 4
 - 5.1.3. Desarrollo Profesional 4
 - 5.1.4. Diversidad de proveedores..... 5
 - 5.2. Lineamientos para la Accesibilidad 5
 - 5.2.1. Accesibilidad Física 5
 - 5.2.2. Accesibilidad Digital..... 5
 - 5.2.3. Accesibilidad en la Comunicación 5
- 6. ANEXOS.....6**

CONFIDENCIAL – COPIA CONTROLADA

CONFIDENCIAL – COPIA CONTROLADA

CONFIDENCIAL – COPIA CONTROLADA

	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Uso Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 3 de 6

1. Objetivo

Promover un entorno de trabajo inclusivo y accesible que valore y respete la diversidad de todos los colaboradores, clientes y partes interesadas, asegurando igualdad de oportunidades y eliminando barreras para la participación plena.

2. Alcance

Esta Política aplica a todos los colaboradores de Element Fleet Management Corporation Mexico, S.A. DE C.V. (en lo sucesivo “ELEMENT”) y grupos de interés, como parte esencial de nuestra cultura organizacional.

3. Definiciones

Concepto	Definición
ELEMENT	Element Fleet Management Corporation Mexico, S.A. DE C.V.
Igualdad de Oportunidades	Fomentar un entorno de trabajo donde todos los individuos tengan igualdad de oportunidades para desarrollarse y prosperar.
Inclusión	Asegurar que todas las personas, independientemente de sus características personales, sean valoradas, respetadas y tengan acceso pleno a las oportunidades y recursos de la empresa.
Accesibilidad	Eliminar barreras físicas, tecnológicas y actitudinales para asegurar que todos los colaboradores y clientes puedan participar plenamente en todas las actividades de la empresa.



4. Responsabilidad

4.1. De los directivos

- Fomentar prácticas que contribuyan a promover la diversidad de inclusión y la accesibilidad en la empresa.
- Proveer de los recursos necesarios para la implementación de esta Política.
- Cumplir con los lineamientos de la presente Política.
- Establecer mecanismos que contribuyan a modelar comportamientos inclusivos.

4.2. De los colaboradores

- Cumplir con los lineamientos de la presente Política.
- Fomentar los principios de la presente Política entre sus compañeros de trabajo y familia.
- Comunicar cualquier incumplimiento al Manager Sustainability & DEIB o en su caso al VP People, Performance & Culture / Communication / Sustainability.

	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Usa Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 4 de 6

5. Lineamientos

Esta Política complementa a las políticas como la de Responsabilidad Social Corporativa, así como la Política de Calidad de Vida, Bienestar y Derechos Humanos con el fin de promover un entorno de trabajo inclusivo y accesible. Esta política contribuye al Objetivo para el Desarrollo Sostenible 10.



5.1. Lineamientos para la diversidad

La diversidad e inclusión (D&I) es esencial para nuestro negocio y nuestros grupos de interés: nuestra gente, los clientes y nuestras comunidades. Element cree que todos los individuos, sean de diferentes razas, etnias, género, habilidades, orientación sexual, estado militar, educación, cultura, conocimientos y creencias, deben ser respetados y tratados de una manera justa y de forma tal que puedan tener las mismas oportunidades. Por esto mismo, haremos lo necesario para fomentar una cultura de trabajo diversa e inclusiva la cual se base en respeto y en donde las diferencias sean aceptadas y celebradas. Nuestra gente es la parte más importante de nuestro negocio y nos permiten representar las dimensiones de diversidad, así como hacernos más fuertes, innovadores y sensibles ante nuestros clientes.

5.1.1. Contratación y Reclutamiento

Reconocemos que una fuerza laboral diversa es clave para la innovación y el éxito. Por lo tanto, se compromete a implementar procesos de contratación inclusivos que reflejen la diversidad de la sociedad en todas sus formas.

- Desarrollamos procesos de contratación y selección inclusivos que promuevan la diversidad en todas sus formas (género, etnia, discapacidad, orientación sexual, edad, etc.).
- Proveemos capacitación a los encargados de contratación y recursos humanos para evitar sesgos inconscientes y promover prácticas inclusivas.

5.1.2. Ambiente de Trabajo



Crear un ambiente de trabajo inclusivo donde todos los colaboradores se sientan valorados y respetados es esencial para el bienestar y la productividad. La empresa promueve una cultura organizacional que fomente la diversidad y prevenga cualquier forma de discriminación.

- Fomentamos una cultura organizacional que celebre la diversidad y promueva el respeto y la colaboración entre todos los colaboradores.
- Implementamos y hacemos cumplir políticas estrictas de no discriminación y acoso en el lugar de trabajo.

5.1.3. Desarrollo Profesional

La igualdad de oportunidades para el desarrollo profesional es fundamental para el crecimiento personal y organizacional.

- Aseguramos que todos los colaboradores tengan acceso equitativo a oportunidades de desarrollo profesional, capacitación y promoción.

	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Usa Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 5 de 6

- Establecemos programas de mentoría que apoyen el crecimiento y desarrollo de colaboradores de diversos orígenes.

5.1.4. Diversidad de proveedores

Negocios de mujeres o minorías (MWBE), incluyendo negocios pequeños de veteranos discapacitados (SDBOSB), negocios de veteranos, Negocios de miembros LGBTQ o discapacitados (DOBE), forman parte de nuestra red de proveedores de productos y servicios tanto para Element como para sus clientes. Al realizar negocios con estos grupos, contribuimos a su crecimiento, lo cual también nos hace crecer a nosotros a cambio.

5.2. Lineamientos para la Accesibilidad

5.2.1. Accesibilidad Física

Comprometidos a garantizar que sus instalaciones sean accesibles para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidades. Esto implica la eliminación de barreras físicas y la provisión de ajustes razonables en el lugar de trabajo.

- Implementamos principios de diseño universal en todas las instalaciones, asegurando que los espacios sean accesibles y utilizables por todas las personas, independientemente de sus capacidades.
- Proveemos estacionamientos accesibles cerca de las entradas principales y facilitar opciones de transporte accesibles para colaboradores y visitantes con discapacidades.
- Proveemos ajustes razonables en los espacios de trabajo para acomodar las necesidades específicas de colaboradores con discapacidades.
- Garantizamos que se tengan baños accesibles equipados adecuadamente para personas con diversas discapacidades.
- Utilizamos señalizaciones claras y accesibles, para guiar a todas las personas dentro de las instalaciones.

5.2.2. Accesibilidad Digital



En un mundo cada vez más digital, la accesibilidad a las tecnologías es crucial. Aseguramos que todas sus plataformas digitales sean accesibles, permitiendo que todos los colaboradores y clientes puedan utilizarlas sin impedimentos.

- Aseguramos que todos los sitios web, aplicaciones y plataformas digitales cumplan con las Directrices de Accesibilidad para el Contenido Web.
- Realizamos pruebas regulares de accesibilidad en todas las plataformas digitales para identificar y corregir cualquier barrera que pueda surgir.
- Proveemos capacitación continua a los colaboradores en el uso de tecnologías accesibles y herramientas de asistencia, para asegurar que todos puedan utilizar las herramientas digitales de la empresa.

5.2.3. Accesibilidad en la Comunicación

Una comunicación efectiva y accesible es vital para la inclusión. La empresa se compromete a utilizar un lenguaje claro y sencillo y a proporcionar materiales en formatos accesibles para todos los colaboradores y clientes.

- Utilizamos un lenguaje claro y sencillo en todas las comunicaciones internas y externas.
- Aseguramos que todos los videos y materiales multimedia incluyan subtítulos y transcripciones para ser accesibles a personas con discapacidades auditivas.

	POLÍTICA		Código: POL-7.3.3.2-DGRH-ADRE-002
	Departamento	Nombre del documento	 Usa Interno
	PP&C	Política de Inclusión y Accesibilidad	Página 6 de 6

- Utilizamos herramientas y plataformas de comunicación que sean accesibles para todas las personas, incluyendo aquellas con discapacidades, y asegurar que los colaboradores sepan cómo utilizarlas.

6. Anexos

N/A